

**Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż
napojów alkoholowych na terenie Gminy Imielno**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Imielno.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Imielno członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Imielnie.
3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie prawem określonych kompetencji.
4. Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 487) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1829 z późn. zm.).
5. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4 ustawy, o której mowa wyżej.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenia:
 - 1) Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwoleń, o których mowa w art. 11¹ (dowód wniesionej opłaty),
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych w zezwoleniach,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) posiadanie tytułu prawnego do lokalu.
 - 2) Przestrzeganie określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad, a w szczególności:
 - a) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) naruszenie zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

- c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożycia alkoholu,
 - d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m²; pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe,
 - e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
 - f) przestrzeganie określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych,
 - g) wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - h) przestrzeganie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
- 3) Prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Gminy w Imielnie (Uchwała w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz Uchwała w sprawie zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych).
8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik), obecni w czasie kontroli, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.
9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez przewodniczącego zespołu kontrolującego.
10. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
11. Po przeprowadzonej kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli Wójtowi Gminy Imielno.

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Huk