

UCHWAŁA NR II.15.2018
RADY GMINY W IMIELNIE
z dnia 29 listopada 2018 r.

w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Imielno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art.5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi, Rada Gminy w Imielnie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Imielno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Imielno.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Imielnie oraz na stronach internetowych Gminy Imielno.

§ 4. Uchwała wchodzi z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

**Roczny Program współpracy Gminy Imielno z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2019 rok**

§ 1. Postanowienia ogólne

Niniejszy program określa płaszczyznę współpracy Gminy Imielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.)

§ 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Imielno, a sektorem pozarządowym, które ma służyć realizacji zadań publicznych na rzecz zaspokajania potrzeb społeczności Gminy Imielno.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - 1) umożliwienie szerokiego udziału mieszkańców w różnych formach aktywności społecznej,
 - 2) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
 - 3) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia poprzez sport i kulturę fizyczną,
 - 4) pomoc osobom wykluczonym społecznie,
 - 5) integracja społeczności lokalnej,
 - 6) budowanie współodpowiedzialności mieszkańców za porządek i bezpieczeństwo publiczne,
 - 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 8) promocja Gminy Imielno,
 - 9) rozwijanie i propagowanie idei samorządności oraz pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych i respektuje ich względne pierwszeństwo w realizacji zadań ze sfery publicznej,
- 2) partnerstwa - samorząd z organizacjami wspólnie identyfikują problemy i dążą do ich rozwiązania,
- 3) efektywności - samorząd zlecając zadania publiczne do realizacji organizacjom pozarządowym dokonuje wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych zapewniającego celowość, oszczędność i efektywność,

- 4) jawności i uczciwej konkurencji - samorząd dba o przejrzystość procedur związanych z udzielaniem dotacji, zapewniając jawność oraz równe traktowanie wszystkich podmiotów.

§ 4. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Imielno z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.) w szczególności:

- 1) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) Ochrony i promocji zdrowia,
- 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 5) Rewitalizacji.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) wspierania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 2) powierzenia wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji.
2. Organizacje pozarządowe mogą przystępować do otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Imielno, jak i składać oferty realizacji zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 12 i 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.).
3. Określa się formy współpracy pozafinansowej:
- 1) wzajemne informowanie się o prowadzonej działalności,
 - 2) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych w zakresie szkoleń, spotkań i konferencji,
 - 3) prowadzenie konsultacji z organizacjami na zasadach określonych w uchwale Nr XXVII.167.2013 Rady Gminy w Imielnie z dnia 28 listopada 2013 roku, w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 - 4) udzielanie rekomendacji, listów intencyjnych.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowymi zadaniami publicznymi są:

1. Wspieranie profilaktyki i działań na rzecz promocji zdrowia,
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

3. Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
4. Wspieranie działań z zakresu opieki społecznej,
5. Wspieranie inicjatyw mających na celu promocję gminy.

§ 7. Okres realizacji programu

Program współpracy jest realizowany w okresie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Zlecanie zadań, o których mowa w § 5 ust. 1 następuje w trybie:
 - 1) otwartego konkursu ofert
 - 2) z pominięciem otwartego konkursu ofert lub gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia
2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 6 ogłasza Wójt Gminy Imielno.
3. Powierzenie realizacji zadania, o których mowa w § 5 ust.1 może nastąpić poprzez zakup usług zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Tryb przyznawania dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert będzie przeprowadzony zgodnie z zapisem art. 19a ustawy.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu w zakresie udzielania dotacji dla organizacji pozarządowych Gminy Imielno będzie corocznie określona w uchwale budżetowej.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywność, rzetelność i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazywanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt Gminy.
2. Ocena realizacji programu będzie odbywać się poprzez złożenie Radzie Gminy w Imielnie sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja każdego roku budżetowego.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program tworzony jest na bazie projektu programu, który konsultowany jest z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zgodnie z zapisami uchwały Nr XXVII.167.2013 Rady Gminy w Imielnie z dnia 28 listopada 2013 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt programu zamieszcza się w Biuletynie

Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na tablicy ogłoszeń oraz w innych mediach o ile wymaga tego forma konsultacji.

Uwagi i opinie dotyczące konsultowanych aktów mogą być przedstawione w formie pisemnej lub elektronicznej i przekazane odpowiednio na adres Urzędu Gminy w Imielnie.

Uwagi i opinie zgłoszone podczas konsultacji poddawane są analizie i w miarę możliwości uwzględniane.

§ 12. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej otwartych konkursów ofert

1. Komisje konkursowe powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Imielno.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi dwóch przedstawicieli Wójta i jedna osoba reprezentująca organizację.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa ocenia oferty zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.).
5. Opinie komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
6. Z prac komisji przygotowuje się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) miejsce i termin posiedzeń komisji,
 - 2) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły do Urzędu,
 - 3) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej i merytorycznej wraz z podaniem przyczyn,
 - 4) zestawienie ofert proponowanych do dotacji, stanowiące załącznik do protokołu.
7. Protokół wraz z załącznikami przedstawiony zostanie Wójtowi Gminy Imielno w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.
8. Praca komisji opiera się na pracy społecznej jej członków.

§ 13. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem do współpracy Gminy Imielno z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 2077).