

## Załącznik nr 5

### OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie, ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno, zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO). Zostałam/em poinformowana/ny, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w każdym czasie.

.....  
(data, czytelny podpis)

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Dopełniając obowiązku informacyjnego na podstawie art. 12 w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L.2016.119/41) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie  
ul. Cmentarna 7A  
28-313 Imielno
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych  
Centrum Zabezpieczenia Informacji Sylwester Cieśla  
ul. Wapiennikowa 2 lok. 4  
25-112 Kielce  
email.: iod@czy24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy  
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z wykonywaniem czynności zgodnie z udzielonymi przez Panią/Pana zgodami oraz czynnościami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawne i administracyjne.
- 4) Dane te nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usług.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dopóty, dopóki nie zostanie zgłoszony sprzeciw wobec ich przetwarzania, a w razie zgłoszenia sprzeciwu - przez okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą przysługiwać osobie, której dane dotyczą; dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami prawa i zobowiązań wynikających z zawartych umów.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.



- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością uczestnictwa w procesie rekrutacji.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.

.....  
podpis

.....  
podpis Administratora