




Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

Imielno, dnia 20 października 2020 r.

ZATWIERDZAM:

Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Imielnie


(podpis)

**Ogłoszenie o zamówieniu/
Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia (SIWZ)**

1) **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Zamawiający:	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno woj. Świętokrzyskie tel. 41 385 12 99, strona internetowa: http://www.bip.imielno.akcessnet.net/ e-mail: gopsimielno@poczta.onet.pl
Prowadzący postępowanie:	Kancelaria Prawna Jakóbiak i Ziemia Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A Strona internetowa: www.kancelariajiz.pl e-mail: przetargi@kancelariajiz.pl

2) **Tryb udzielenia zamówienia:**

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie mają przepisy dotyczące zamówień **na usługi społeczne i inne szczególne usługi**, o których mowa w dziale III rozdział 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 138g ust.1., w związku z tym do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy **art. 138o ust. 2-4** ww. ustawy.

Pomocniczo w celu przeprowadzenia postępowania stosuje się zapisy ustawy oraz zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

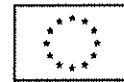
3) **Opis przedmiotu zamówienia:**

Świadczenie usług szkoleniowych - prowadzenie zajęć i konsultacji psychologicznych w ramach realizacji projektu: „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiedzialną na potrzeby rodzin z Gminy Imielno”

3.1. Przedmiotem prowadzonego postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie **nw. szkoleń realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach projektu „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiedzialną na potrzeby rodzin z Gminy Imielno”**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zajęcia i konsultacje psychologiczne w Świetlicy Środowiskowej dla 3 grup (prowadzone w miejscowościach: Imielno, Mierzwin, Motkowice)



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

- **132 godz. na grupę (na świetlicę) RAZEM 396 godz.**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług szkoleniowych obejmujących przeprowadzenie zajęć i konsultacji psychologicznych dla dzieci do 16 r.ż. i ich rodziców/opiekunów prawnych uczestników projektu pn.: „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiedzią na potrzeby rodzin z Gminy Imielno”** realizowanego przez Gminę Imielno/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie nr wniosku **RPSW.09.02.01-26-0168/19** współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 9, działanie 9.2 „Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych”, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)
 - a) Maksymalna liczba osób w grupie – 15.
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w ofercie stawki brutto (z wszelkimi kosztami także pracodawcy w przypadku umowy zlecenia z osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej) za godzinę prowadzenia zajęć dydaktycznych
 - c) **Za 1 godzinę przyjmuje się 60 minut**
 - d) Sale do prowadzenia zajęć zapewnia bezpłatnie Zamawiający
 - e) Zamawiający zapewnia wszelkie materiały, sprzęt i wyposażenie niezbędne do prowadzenia zajęć
 - f) świetlice działają od 1 października 2020r. do 30.06.2023r. od poniedziałku do piątku w dni robocze
w godzinach od 13.00 do 17.00
 - g) **ostateczne decyzje, co do terminu i godzin przeprowadzanych zajęć podejmuje Kierownik GOPS.**
 - h) w trakcie realizacji zamówienia wykonawca wypełnia dziennik zajęć i dopilnowuje, aby uczestnicy poświadczyli swoją obecność na danych zajęciach,
 - i) wraz z rachunkiem/fakturą wykonawca przesyła podsumowanie prowadzonych konsultacji (wykaz dni i godzin wraz listami obecności)

Informacje dodatkowe:

- a) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów, ani podwójne finansowanie.
- b) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być pracownikiem zatrudnionym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie na podstawie stosunku pracy. Za pracownika należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudniona na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu, jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.
- c) Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie (dotyczy osoby fizycznej)
- d) Wymogi określone w ppkt a), b), c), d) wynikają z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ.

3.2 Aspekty społeczne – za które wykonawca otrzyma punkty zgodnie z deklaracją w złożonej ofercie

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zatrudnić przy wykonaniu zamówienia, co najmniej 1 osoby bezrobotnej w zawodzie psychologa o wymaganiach opisanych w pkt 7.3.2 a) SIWZ z powiatu realizacji zamówienia na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 tj. z późn. zm.)



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

b) zatrudnienie, o którym mowa wyżej przy realizacji zamówienia powinno rozpocząć się nie później niż 10 dni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia do końca upływu terminu realizacji zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia już bezrobotnego przed dniem złożenia oferty na zasadach opisanych w pkt. a) i zatrudnienie to będzie trwało przez okres realizacji zamówienia to klauzule społeczną należy uznać za spełnioną.

c) W przypadku braku możliwości zatrudnienia osoby bezrobotnej (z powodu braku takich osób w danym powiecie) w terminie określonym w pkt. b) , wykonawca złoży oświadczenie o braku ofert pracy osób bezrobotnych posiadających kwalifikacje wskazane w pkt. a) z powiatowego urzędu pracy albo odpowiedniego organu zajmującego się realizacją zadań z zakresu rynku pracy po terminie wskazanym na rozpoczęcie realizacji (po 10 dniu od zawarcia umowy) wraz z dowodem zgłoszenia do tych instytucji zapotrzebowania na poszukiwanie takiej osoby.

W takim wypadku Zamawiający uznaje Warunek klauzuli społecznej za spełniony.

d) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zadeklarowanego spełnienia klauzuli społecznej wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 tys. zł. z zastrzeżeniem zasad opisanych powyżej gdzie spełnienie tego obowiązku stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od wykonawcy.

e) w przypadku gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zapisy powyższe stosuje się do osoby składającej ofertę i osoba ta musi spełniać warunek na dzień składania oferty. Jeżeli osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczą złoży ofertę i nie spełnia klauzuli społecznej to nie otrzyma punktów w tym kryterium.

3.3 Wspólny Słownik; CPV:

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
6. **Termin i miejsce wykonania przedmiotu.**

Od podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r.

7. **Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 7.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:
 - 7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
 - 7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia, a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:
 - 7.2.1 spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
 - 7.2.2 braku podstaw wykluczenia
 - 7.2.3 potwierdzeniu spełnienia warunków przedmiotowych
- 7.3 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia
 - 7.3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Na potwierdzenie należy złożyć:



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

a) Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie

7.3.2 zdolności technicznej lub zawodowej;

a) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie należy przedłożyć:

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (przez doświadczenie w prowadzeniu zajęć należy rozumieć udział, jako wykładowca/trener/nauczyciel w jednym zakończonym szkoleniu/zajęciach grupowych lub cyklu kształcenia – np. semestr w szkole, cykl wykładów, zrealizowanym w ciągu ostatnich 3 lat o profilu zgodnym z przedmiotem zamówienia) oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Potwierdzeniem spełniania warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż:

Nazwa usługi	Wymagania minimalne kadry dydaktycznej
Konsultacje psychologiczne	<p>Minimum 1 osoba posiadająca min. jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia, posiada minimum jeden rok doświadczenia zawodowego na stanowisku psychologa w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>*przez doświadczenie Zamawiający rozumie doświadczenie uzyskane po otrzymaniu dyplomu magistra psychologii realizowane w trakcie wykonywania pracy (zadań) na podstawie stosunku pracy, lub umowy cywilnoprawnej (tzn. umowa zlecenie, umowa na świadczenie usług psychologicznych), lub prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (tj konsultacji psychologicznych).</p>

7.3.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

a) Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie

7.3.5 Nie podlegają wykluczeniu.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy i w tym zakresie wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie:

- a) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2020 poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2020 r. poz. 1228); - wymagany dokument; odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

7.3.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.3.5. składa odpowiednio oświadczenie, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. b) stosuje się odpowiednio.

8. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

9. Zamówienia powtarzające.

9.1. Zamawiający nie przewiduje wykonania zamówień powtarzających.

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

- 10.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - 10.1.1 określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
 - 10.1.2 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
- 10.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3 Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Oferta musi zawierać:

OŚWIADCZENIE WOLI (OFERTA) ZAWIERA	
1	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Oferty cenowej” – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2	Oświadczenia – zał. 2
3	Wykaz osób do punktacji – Załącznik nr 1a do SIWZ.



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

4	Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKI PODMIOTOWE - SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO	
1	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (zał. 4)
DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY.	
1	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z opisem w pkt. 7.3.5
Powyższe dokumenty, wykazy i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki w SIWZ i wykazać brak podstaw do wykluczenia	

- 12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć informację w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.
- 12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.
- 13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**
- 13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email i numer faksu został podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

trybie art. 26 ust. 3 i 3 a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

14.1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Tomasz Meus - tel. 662-033-588.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać, w godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.

15. **Termin związania z ofertą:**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

16. **Wymagania dotyczące wniesienia wadium**

Nie wymaga się wniesienia wadium.

17. **Opis sposobu przygotowania ofert:**

17.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

17.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.

17.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

17.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Świadczenie usług szkoleniowych - prowadzenie zajęć i konsultacji psychologicznych”
„Nie otwierać przed 28.10.2020r. godz. 12:05”.**

17.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

18. **Miejsce i termin składania ofert:**

18.1 Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego** w terminie do dnia **28.10.2020 r. do godziny 12:00**

18.2 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

19. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

19.1. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu **28.10.2020r. godz. 12:05**

19.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

19.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

19.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt. 1 SIWZ.

19.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

19.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

20. **Sposób obliczenia ceny oferty:**

20.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ w celu osiągnięcia zakładanych rezultatów.

20.2 Cena musi być podana w **złoty polski** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

- 20.3 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
- 20.4 Jeżeli z oświadczenia Wykonawcy do celów ubezpieczeń społecznych składanego zgodnie z załącznikiem 6 wynikać będzie obowiązek po stronie Zamawiającego do naliczania i odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne od wypłacanego wynagrodzenia cena oferty uwzględni kwotę tych składek w celu porównania oferty.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

- 21.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek w treści oferty w zgodzie z normą prawną opisaną w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 21.2. Kryterium oceny ofert są:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Doświadczenie osób wykonujących zamówienie	30% = 30 pkt.
3.	Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie ¹ osób bezrobotnych ² do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia ³ tj. prowadzenia zajęć i konsultacji psychologicznych	10%= 10 pkt

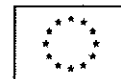
- 21.3. Wartość punktowa oferty będzie obliczana jako suma otrzymanych punktów w poszczególnych kryteriach:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p>Cena brutto (C)</p> <p>Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały 	60 %	60 pkt.

¹ Zatrudnienie – oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;

² Zamawiający przez osobę bezrobotną rozumie - osobę spełniającą przesłanki statutu bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482,1622 z późn zm);

³ Czynności w ramach realizacji zamówienia - należy rozumieć jako świadczenie usług i konsultacji psychologicznych



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

2	<p>Doświadczenie osób wykonujących zamówienie</p> <p>1 rok - wykonawca otrzyma 0 pkt.</p> <p>powyżej 1 roku do 2 lat włącznie - wykonawca otrzyma 10 pkt.</p> <p>powyżej 2 lat do 3 lat włącznie - wykonawca otrzyma 20 pkt.</p> <p>powyżej 3 lat - wykonawca otrzyma 30 pkt.</p> <p>Informację należy wskazać w załączniku nr 1a – wykaz osób do punktacji.</p>	30%	30 pkt.
3	<p>Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia z terenu powiatu jędrzejowskiego tj. do prowadzenia zajęć i konsultacji psychologicznych</p> <ul style="list-style-type: none"> • zatrudnienie 1 osoby bezrobotnej z terenu powiatu jędrzejowskiego – 10 pkt • Brak zatrudnienia osób bezrobotnych- 0 pkt <p>Informację należy wskazać w formularzu ofertowym.</p>	10%	10 pkt.

Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$Lp = C + D + As$$

Gdzie:

Lp – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

D - Punkty przyznane w kryterium doświadczenie osób wykonujących zamówienie

As – Punkty przyznawane w kryterium Aspekty społeczne (As)- Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia

Wskazane przez Wykonawcę doświadczenie powinno być podane w latach. Doświadczenie należy wskazać używając jednoznacznych, następujących określeń: dwa (lub 2) trzy (lub 3) itp,

UWAGA! Należy podać pełne lata doświadczenia lub wielokrotność 12-tu miesięcy.

W przypadku podania niepełnych lat doświadczenia - np. doświadczenie 2,5 letnie czy 3,5 letnie doświadczenie 2,5 letnie uzyska taką samą ilość punktów, co doświadczenie 2 letnie, natomiast doświadczenie 3,5 letnie uzyska taką samą ilość punktów, co doświadczenie 3 letnie itd.

Jeśli wykonawca w załączniku nr 1a wykaże do realizacji zajęć więcej niż jedną osobę by uzyskać punkty wszystkie wskazane osoby muszą spełniać kryterium punktowe (jeśli np. jedna osoba ma doświadczenie 1 rok a druga 2 lata to wówczas punkty za doświadczenie nie zostaną przyznane).

21.4. Zamawiający przewiduje możliwość kontroli zatrudnienia osób bezrobotnych poprzez żądanie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu takich osób. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób bezrobotnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia takich osób, na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Za brak przedstawienia w/w dowodów w ciągu 7 dni roboczych od wezwania zostanie naliczona Wykonawcy kara umowna w wysokości 10 tys. zł netto.

21.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

21.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

21.7. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ustawy z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

21.8. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

22. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

22.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.
- **Programy zajęć zgodne ze szczegółowymi założeniami określonymi w pkt. 3.1 SIWZ oraz Załącznikach 5 do SIWZ,**

22.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

22.3 Zamawiający dokonania sprawdzenia wskazanych trenerów szkoleń w rejestrze przestępstw seksualnych, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować zatrudnianych trenerów szkoleń przed złożeniem oferty.

23. **Istotne postanowienia, umowy:**

określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

24. **Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:**

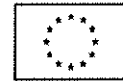
Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technicznych i organizacyjnych, spowodowanych następującymi okolicznościami;

- 1) Zamiana wskazanego w ofercie wykładowcy tylko na wykładowcę o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca.
- 2) Zmiany terminów szkoleń:
 - jeżeli będzie to wynikało z przyczyn organizacyjnych uczestnika lub Zamawiającego
 - w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne, lub lokalne, epidemie oraz inne uwarunkowania niezależne Wykonawcy), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia;
- 3) Zmiany szkolenia (wśród uczestników szkoleń przed jego rozpoczęciem) w takiej sytuacji przyjmuje się cenę szkolenia wycenionego w ofercie.

25. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie,**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;



Numer postępowania: 9.2.1-7/2020

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

26. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty cenowej
- Załącznik nr 1a – Wykaz osób do punktacji
- Załącznik nr 2 – Oświadczenia.
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
- Załącznik nr 4 – Wykaz osób.
- Załącznik nr 5 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie zleceniobiorcy