

ZARZĄDZENIE NR 2.2021

WÓJTA GMINY IMIELNO

z dnia 21 stycznia 2021 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, Punktu Przedszkolnego w Imielnie z/s w Stawach oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2021/2022, dla których organem prowadzącym jest Gmina Imielno.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 910 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2021/2022 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i Punktu Przedszkolnego w Imielnie z siedzibą w Stawach – załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

2. Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla kandydatów spoza obwodu szkoły na rok szkolny 2021/2022 - załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Imielno.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 2.2021
Wójta Gminy Imielno
z dnia 21 stycznia 2021 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO
ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I PUNKTU
PRZEDSZKOLNEGO W IMIELNIE Z/S W STAWACH**

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|------------|--|---|---|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 01.03.2021 r. do 12.03.2021r. | od 01.06.2021 r. do 10.06.2021 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 16.03.2021 r. do 26.03.2021r. | od 15.06.2021 r. do 18.06.2021 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 31.03.2021 r. | 21.06.2021 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 07.04.2021 r. do 12.04.2021 r. | od 22.06.2021 r. do 24.06.2021 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 16.04.2021 r. | 25.06.2021 r. |
| 6. | Składanie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | |

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO PUBLICZNYCH PIERWSZYCH KLAS PODSTAWOWYCH DLA KANDYDATÓW SPOZA OBWODU SZKOŁY

| Lp. | Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|------------|--|---|---|
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do pierwszej klasy szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 01.03.2021 r. do 12.03.2021r. | od 01.06.2021 r. do 10.06.2021 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 16.03.2021 r. do 26.03.2021r. | od 15.06.2021 r. do 18.06.2021 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 31.03.2021 r. | 21.06.2021 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 07.04.2021 r. do 12.04.2021 r. | od 22.06.2021 r. do 24.06.2021 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 16.04.2021 r. | 25.06.2021 r. |
| 6. | Składanie wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | w terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | |