



Imielno, 19.08.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9.2.1-9/2021

Dostawa i montaż 3 urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn. „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiednią na potrzeby rodzin z Gminy Imielno” realizowanego przez Gminę Imielno/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie nr wniosku *RPSW.09.02.01-26-0168/19* realizowanego w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020” z osi priorytetowej 9 *Włączenie społeczne i walka z ubóstwem*, działanie 9.1 *Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych*, Poddziałanie 9.2.1 *Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)*

I. Zamawiający:

GMINĄ IMIELNO z siedzibą: ul. Cmentarna 7, 28-313 Imielno, NIP: 6562290408, REGON: 291010116, w imieniu którego działa **GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W IMIELNIE** - ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno

II. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** o wartości poniżej 130 000 złotych.

II. Przedmiot zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Kody CPV:

30232110-8 Drukarki laserowe

42962000-7 Urządzenia drukujące i graficzne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Urządzenia wielofunkcyjne 3 szt. o minimalnych parametrach:

Rozdzielczość druku w czerni (dpi): 600 x 600

Rozdzielczość druku w kolorze (dpi): 600 x 600

Cechy dodatkowe: wyświetlacz

Prędkość kopiowania: 27 str./min

Rodzaj sensora skanera: CIS

Rozdzielczość skanowania (dpi): inna

Maksymalny format papieru: A4

Złącza: USB typ B

Pojemność odbiornika papieru (kartki): 150

Prędkość druku w czerni: 27 str./min

Prędkość druku w kolorze: 27 str./min

Komunikacja: Bluetooth, Wi-Fi

NAJWAŻNIEJSZE FUNKCJE

- drukowanie z prędkością do 27 stron na minutę (mono)
- drukowanie z prędkością do 27 stron na minutę (kolor)
- pojemność podajnika papieru 250 stron (format A4)



- automatyczny podajnik dokumentów (ADF) - 50 arkuszy
- obsługa sieci bezprzewodowej WiFi
- obsługa sieci przewodowej LAN
- obsługa fax
- automatyczny dwustronny skaner w formacie A4
- wyświetlacz dotykowy 10,9 cm.
- 4 fabrycznie zainstalowane wkłady z tonerem (czarny: 2400 stron, startowy błękitny, purpurowy, żółty: po 1200 stron na wkład)
- w zestawie - kabel USB 1 mb, kabel LAN 2mb

Zawartość opakowania:

- * urządzenie wielofunkcyjne
- * 4 fabrycznie zainstalowane wkłady z tonerem (czarny: 2400 stron, startowy błękitny, purpurowy, żółty: po 1200 stron na wkład)
- * dokumentacja w opakowaniu (podręcznik Szybki start, plakat instalacyjny)
- * przewód zasilania
- * przewód faks
- * przewód USB

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 21 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana w oparciu o niniejsze *Zapytanie ofertowe* - podpisane przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 27 sierpnia 2021r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W IMIELNIE

ul. Cmentarna 7A, 28-313 Imielno

Kopertę należy oznakować napisem o treści:

Dostawa i montaż 3 urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn. „Świetlica środowiskowa wraz z filiami odpowiednią na potrzeby rodzin z Gminy Imielno” z dopiskiem „nie otwierać do dnia 27.08.2021r. do godz. 10:00”

Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko i wyłącznie te oferty, które fizycznie do niego wpłyną w wyznaczonym terminie. Nie dopuszcza się składania ofert e-mailowo lub faxem.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.
9. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
10. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących



pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w zapytaniu. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.

11. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- są uprawnieni do występowania w obrocie gospodarczym,
- posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na spełnienie tych przesłanek Zamawiający wymaga, aby oferent złożył oświadczenie ujęte we wzorze formularza ofertowego zał. nr 3 do zapytania.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratel.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia – zał. 2.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

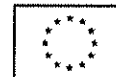
UWAGA:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielane Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Oferowana cena brutto (C)	100%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do w/w kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.



Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

A. Kryterium cena – 100% (100 punktów)

- Cena oferty to cena brutto dla danej części
- Podatek VAT Oferent powinien ustalić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Sposób oceny ofert.

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C_{bad.} – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

VII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Wykonawca składa:

- ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
- oświadczenie o braku powiazań – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 2,
- oświadczenie o spełnieniu wymogów – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 3,
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Opisano we wzorze umowy.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

Przewiduje się płatności cząstkowe. Oferent może wystąpić do Zamawiającego o płatność cząstkową. Zamawiający zapłaci za każdą część dostawy po jej odbiorze (podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego). Płatność z tytułu wykonania dostawy będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu.

X. INFORMACJE DODATKOWE

- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.
- **Cena ma zawierać koszt dostawy i montażu.**

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Imielnie**,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego


X. Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Pan Rafał Graczkowski – tel. 506 366 525, e-mail: biuro@graczkowskidotacje.pl



Przy czym e-mailowo odpowiedzi będą udzielane na zapytania, które wpłyną do 23.08.2021r.

Przygotował: Rafał Graczkowski

Zatwierdziła: Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Imielnie


mgr Urszula Beckowska

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o braku powiązań
- 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków
- 4 Wzór umowy