

ZARZĄDZENIE NR 200.2022
WÓJTA GMINY IMIELNO
z dnia 30 grudnia 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217), oraz § 11 - § 17 instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, zasad weryfikowania w drodze inwentaryzacji stanu aktywów i pasywów wykazanego w księgach rachunkowych stanowiącej załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 2.2018 Wójta Gminy Imielno z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Urzędzie Gminy w Imielnie, zmienionej Zarządzeniem Nr 45.2021 Wójta Gminy Imielno z dnia 24 maja 2021 r., *zarządzam, co następuje:*

§ 1. Przeprowadzić czynności inwentaryzacyjne w Urzędzie Gminy w Imielnie:

1. W drodze *spisu z natury*:

- środki pieniężne w kasie,
- druki ścisłego zarachowania,
- opał w budynkach UG Imielno, stan węgla na składzie u przedsiębiorcy w oparciu o ustawę z dnia 27.10.2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych,
- paliwo w beczce 1000l UG,
- środki trwałe i wyposażenie będące własnością innych jednostek.

2. W drodze *potwierdzenia sald*:

- środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- należności, w tym pożyczki (z wyłączeniem należności spornych, wątpliwych, publicznoprawnych i należności od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych).

3. W drodze *weryfikacji sald kont*:

- grunty stanowiące mienie komunalne,
- wartości niematerialne i prawne,
- udziały,
- środki pieniężne w drodze,
- należności,
- fundusze,
- środki trwałe w budowie,
- środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony (bez gruntów i praw).

§ 2. Do składu Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję osoby w następującym składzie:

Majdanik Henryk	- Przewodniczący Komisji
Jagusińska Elżbieta	- Z-ca Przewodniczącego
Zielińska Klaudia	- Członek
Domagała Andrzej	- Członek
Węglowski Włodzimierz	- Członek

§ 3. W celu ustalenia stanów rzeczywistych (spisu z natury) materiałów i zapasów powołuje się zespoły spisowe w składzie wg załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych w kasie Urzędu Gminy wyznaczam Komisję w składzie:

1. Banach Katarzyna	- Przewodniczący
2. Majdanik Henryk	- Członek
3. Faryna Wiesław	- Członek

Protokół z inwentaryzacji kasy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Osoby na członków Komisji Inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 6. Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2022 r. w terminie:

- w drodze spisu z natury do 15 stycznia 2023 roku,
- w drodze potwierdzenia sald do 15 stycznia 2023 roku,
- w drodze weryfikacji sald kont do 15 marca 2023 roku.

§ 7. Arkusze spisowe do przeprowadzenia spisu z natury - zapasów i materiałów wydaje przewodniczącym zespołów spisowych pracownik referatu finansowego za pokwitowaniem.

§ 8. Zobowiązuje się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnika Gminy do przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków Komisji i Zespołów spisowych, a także osób odpowiedzialnych materialnie, do poinformowania o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 9. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Huk

Wykaz członków Zespołów spisowych

<i>Lp.</i>	<i>Pole spisu / zakres prac</i>	<i>Skład zespołu spisowego</i>
1.	Druki ścisłego zarachowania - spis z natury	Pietrzyk Iwona - Przewodniczący Adamus Joanna - Członek Węglowska Monika - Członek
2.	Opał - spis z natury	Majdanik Henryk - Przewodniczący Zielińska Klaudia - Członek Domagała Andrzej - Członek
3.	Środki trwałe w budowie - weryfikacja	Majdanik Henryk - Przewodniczący Węglowski Włodzimierz - Członek Domagała Andrzej - Członek
4.	Wartości niematerialne i prawne, grunty stanowiące mienie komunalne, środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony - weryfikacja	Jagusińska Elżbieta - Przewodniczący Tekiel Ewa - Członek Faryna Wiesław - Członek
5.	Paliwo w beczce 1000l UG - spis z natury	Domagała Andrzej - Przewodniczący Majdanik Henryk - Członek Węglowski Włodzimierz - Członek
6.	Środki trwałe będące własnością innych jednostek (w użyczeniu)	Banach Katarzyna - Przewodniczący Warchoń Marek - Członek Grzelec Katarzyna - Członek

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Huk

**PROTOKÓŁ
z inwentaryzacji gotówki w kasie**

.....
(nazwa i adres jednostki)

przeprowadzonej w dniu..... od godz.....do godz.....

przez zespół spisowy powołany zarządzeniem Wójta Gminy nr.....z dnia.....

w składzie:

- 1) przewodniczący.....
- 2) członek.....
- 3) członek.....

Inwentaryzację przeprowadzono w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej

.....
1. Rzeczywisty stan gotówki w kasie:

Nadwyżka, niedobór*

Różnica zapisu w raporcie kasowym nr z dnia.....pod pozycją nr
na podstawie dowodu KP-K.W* nr.....

Ostatnie dowody przychodu i rozchodu:

KP nr z dnia.....

KW nrz dnia

RK nrz dnia

Czek gotówkowy nr z dnia.....

2. Stan depozytów przechowywanych w kasie oraz ich zgodność bądź niezgodność z ewidencją:

.....
Protokół niniejszy sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kasie. W związku z ustaleniami zawartymi w niniejszym protokole osoba materialnie odpowiedzialna nie wniosła zastrzeżeń - wniosła następujące zastrzeżenia*

.....
Zespół spisowy:


.....

.....

.....

*niepotrzebne skreślić

.....
(kasjer-osoba materialnie odpowiedzialna)

WOJTA GMINY

mgr Zbigniew Huk