

ZARZĄDZENIE NR 67.2024  
WÓJTA GMINY IMIELNO  
z dnia 5 kwietnia 2024r.

w sprawie powierzenia wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego

Na podstawie art. 33 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, zarządzam co następuje:

**§ 1.** Powierzam wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego Panu Włodzimierzowi Węglowskiemu – kierownikowi referatu organizacyjnego.

**§ 2. 1.** Pełnomocnictwo obejmuje swoim zakresem umocowanie do dokonywania wszelkich czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego, w szczególności do przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w tym:

- a) powoływania, odwoływania członków komisji przetargowej;
- b) zatwierdzania specyfikacji warunków zamówienia, zaproszenia do składania ofert dodatkowych, zaproszenia do dialogu lub zaproszenia do negocjacji, wraz z istotnymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego/wzoru umowy;
- c) zatwierdzania innych dokumentów koniecznych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) udzielania wyjaśnień wykonawcom, prowadzenia korespondencji z wykonawcami;
- e) wykluczenia wykonawców z postępowania;
- f) odrzucenia ofert;
- g) wyboru najkorzystniejszej oferty;
- h) unieważniania postępowania;
- i) zatwierdzania protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami;
- j) zatwierdzania nowych/powtórzonych czynności;
- k) wykonywania wszelkich czynności wynikających z ustawy Pzp. w przypadku wniesienia przez Wykonawcę odwołania;

2. Pełnomocnictwo obejmuje umocowanie do dokonywania ww. czynności w zakresie postępowania: PKZ.271.2.2024 Zakup samochodu do przewozu osób oraz średniego samochodu ratowniczo-pożarniczego.

3. Pełnomocnik zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności z należytą starannością i z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.

4. Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw, wygasa z chwilą zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, ustania pracy na stanowisku kierownika referatu organizacyjnego, a ponadto może być w każdym czasie odwołane lub zmienione w formie pisemnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**WÓJT GMINY**  
  
**mgr Zbigniew Huk**